


Ульяновский государственный университет Автомеханический техникум	Форма	
Форма - Программа государственной итоговой аттестации		



**УТВЕРЖДЕНО**  
 Научно-педагогическим советом АМТ  
 протокол № 10 от 26.05.2023  
 председатель А.В. Юдин  
 26 мая 2023 г.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
 выпускников Автомеханического техникума Ульяновского государственного университета  
 на 2023-2024 учебный год по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции,  
 процессов и услуг (по отраслям)**

Разработана на основе приказа Министерства образования и науки РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказа Министерства просвещения РФ № 311 от 5 мая 2022 года «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; ДП-2-02-19 «Проведение государственной итоговой аттестации по основным профессиональным программам среднего профессионального образования», ДП-02-03-01 «Деятельность предметно-цикловой комиссии АМТ».

**1. Вид итоговой аттестации**

1.1 Целью государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) и требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

1.2 Государственная (итоговая) аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение данной образовательной программы в техникуме.

1.3 К итоговым аттестационным испытаниям допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

1.4 Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по основному виду профессиональной деятельности.

1.5 Формой государственной (итоговой) аттестации по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена в техникуме является **демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы).**

1.6 Дипломный проект (работа) способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.7 Дипломный проект (работа) состоит из пояснительной записки, включающей в себя три раздела: теоретико-технологическую часть, конструкторскую часть и экономическую часть.

1.8 Темы дипломного проекта (работы) определяются техникумом. Студенту предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При

этом тематика дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

1.9 Для подготовки дипломного проекта (работы) студенту назначается руководитель, преподаватель - консультанты.

1.10 Закрепление за студентами тем дипломного проекта (работы), назначение руководителей и преподавателей - консультантов осуществляется приказом директора техникума.

## **2. Объем времени на подготовку и проведение:**

- 4 недели на подготовку. Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломного проекта (работы) осуществляет начальник УМО. Промежуточный контроль осуществляют методисты отделений, председатели предметных (цикловых) комиссий.

- 2 недели на проведение защиты дипломного проекта (работы).

## **3. Сроки проведения защиты: с 15.06.2024 по 30.06.2024 г.**

## **4. Необходимые материалы для разработки дипломного проекта (работы):**

- Отчёты по производственной (преддипломной) практике.

- Приказы о допуске студентов к защите дипломного проекта (работы). Студент может быть не допущен к защите дипломного проекта (работы) по причинам: наличие академической задолженности по текущим курсовым аттестациям в соответствии с учебным планом; нарушение сроков изменения темы дипломного проекта (работы); несоблюдение календарного графика подготовки дипломного проекта (работы); отрицательный отзыв научного руководителя на дипломный проект (работу).

- Тематика дипломного проекта (работы), назначение руководителей и рецензентов рассматривается на заседании ПЦК и согласовывается на научно-педагогическом совете.

1. Темы дипломного проекта (работы) разрабатываются преподавателями профессионального цикла, совместно со специалистами профильных предприятий или организаций, и рассматриваются на цикловой методической комиссии профессионального цикла.

2. Количество предложенных тем не должно быть меньше числа студентов выпускаемой группы.

3. Студенту предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу подготовки специалиста среднего звена.

- Максимальная интеграция профессиональных модулей в содержании заданий.

- Приказ о закреплении тем дипломного проекта (работы), руководителей и консультантов. Задания на дипломный проект (работу) выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики. Задания на дипломный проект (работу) сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и выполнения, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломного проекта (работы).

1 Основными функциями руководителя дипломного проекта (работы) являются:

- разработка индивидуальных заданий;

- консультирование по вопросам содержания и последовательности дипломного проекта (работы);

- оказание методической помощи студенту в подборе необходимой литературы;

- контроль хода выполнения дипломного проекта (работы);

- подготовка рецензии на дипломное проектирование (работу).

2 Студент в течение 1 недели после утверждения темы и руководителя работы обязан обратиться к руководителю для получения задания на дипломный проект (работу).

3 Руководитель в течение 1 недели после обращения студента выдает ему индивидуальное задание на выполнение дипломного проекта (работы).

4 Задания на дипломный проект (работу) сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы.

5 Руководитель контролирует выполнение студентом нормативных требований по структуре, содержанию, оформлению дипломного проекта (работы).

- Индивидуальные задания. По утвержденным темам руководители дипломного проекта (работы) разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания рассматриваются предметными (цикловыми) комиссиями и согласовываются с заместителем директора по УПР.

- Письменный отзыв на дипломный проект (работу). По завершении студентом дипломного проекта (работы), руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть не позднее, чем за две недели до начала государственной итоговой аттестации.

### **5. Условия подготовки и проведения:**

- Преддипломная практика студентов проводится на базовых предприятиях.

- Консультации руководителей дипломного проекта (работы). Часы консультирования входят в общие часы руководства выпускной квалификационной работой и определяются по договоренности руководителя и консультанта, но не более двух часов в неделю на каждого студента.

- Защита дипломного проекта (работы) проводится в присутствии комиссии, состав которой утверждается приказом. На защиту дипломного проекта (работы) отводится до 20 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает: представление студента членам комиссии секретарем ГЭК; доклад студента с использованием наглядных материалов и компьютерной техники об основных результатах дипломного проекта (работы) (не более 10 минут); вопросы членов ГЭК и присутствующих после доклада студента; ответы студента на заданные вопросы; выступление научного руководителя с отзывом на дипломный проект (работу); заслушивание рецензии; ответы дипломника на замечания рецензента.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

При определении окончательной оценки по защите дипломного проекта (работы) учитываются:

- соблюдение правил оформления пояснительной записки дипломного проекта (работы);
- логичность изложения материала;
- творческий подход к решению поставленных вопросов;
- широта охвата специальной литературы;
- оценка руководителя и рецензента;
- грамотность, ясность и доступность изложения студентом своих мыслей при докладе;
- ответы выпускника на вопросы комиссии;
- результаты выполнения графической части дипломного проекта (работы).

Результаты защиты дипломного проекта (работы) определяется оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»;

которые заносятся в протоколы заседания ГЭК и объявляются в день защиты дипломного проекта (работы).

#### **6. Критерии оценки:**

- качество устного доклада, свободное владение материалом;
- соответствие формы представления дипломного проекта (работы) установленным требованиям;
- глубина и точность ответов на вопросы;
- использование информационных технологий;
- уровень владения профессиональными компетенциями.

Дипломный проект (работу) студентов оцениваются по пятибалльной системе:

«5» (отлично) ставится за дипломный проект (работу), которая носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, глубокий анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, отличающуюся самостоятельностью, пониманием исследуемой проблемы, опирающуюся на практический опыт студента. Оформление полностью соответствует предъявленным требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя работы и положительную рецензию. При защите студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, время доклада использует иллюстративный (чертежи, таблицы, схемы, графики, и т.п.) и раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы комиссии.

«4» (хорошо) ставится за дипломный проект (работу), которая носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, подробный финансовый анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями. Исследование отличается самостоятельностью, пониманием проблемы, опирающуюся на практический опыт студента. Оформление полностью соответствует предъявленным требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя работы и положительную рецензию. При защите студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, время доклада использует иллюстративный (чертежи, таблицы, схемы, графики, и т.п.) и раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы комиссии.

«3» (удовлетворительно) ставится за дипломный проект (работу), которая носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями. Оформление соответствует предъявленным требованиям. В отзыве руководителя дипломной работы и рецензии имеются замечания по содержанию работы и методам исследования. При защите студент проявляет неуверенность, слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на поставленные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

«2» (неудовлетворительно) ставится, когда работа не носит исследовательский характер, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер. Работа характеризуется низким уровнем самостоятельности, отсутствием пониманием проблемы, не опирается на практический опыт студента. В отзыве и рецензии имеются критические замечания. При защите студент затрудняется ответить на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал не подготовлен.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломного проекта (работы), присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя и членами комиссии.

Студенты, выполнившие дипломный проект (работу), но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на работу и определить срок повторной защиты.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите дипломного проекта (работы), выдается справка установленного образца. Справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии, после успешной защиты студентом дипломного проекта (работы).

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через три месяца после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из техникума.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается техникумом не более двух раз.

## **7. Объем дипломного проекта (работы).**

Дипломный проект (работа) проектного характера состоит из пояснительной записки и графической части. В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений. Принятое решение представляется в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности, темы дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа) должна иметь текстовую часть (не менее 40 страниц печатного текста на листах формата А4), которая содержит: титульный лист; задание на ДП; содержание; введение; теоретико-технологическую часть; конструкторскую часть; экономическую часть; заключение; список литературы; приложение.

**8. Демонстрационный экзамен** проводится с целью оценки обучающимися образовательной программы (или её части) и соответствия уровня освоения общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО. Задание ДЭ является частью комплекта оценочной документации по компетенции. Комплект оценочной документации включает требования к оборудованию и оснащению, застройки площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

## **9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

9.1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

9.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.



9.3 Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

9.4 Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

9.5 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

9.6 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

9.7 Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

9.8 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

9.9 В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные техникумом.

9.10 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите дипломного проекта (работы), преподаватель государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

9.11 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

9.12 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

- 9.13 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.  
9.14 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ГЭК по спец. 27.02.07  
Начальник бюро метрологического обеспечения  
Федеральное бюджетное учреждение  
« Государственный региональный центр  
стандартизации, метрологии и испытаний в  
Ульяновской области».

  
\_\_\_\_\_ Е.А. Бедоева

Рассмотрено на заседании ПЦК  
Технического направления  
протокол № 9 от 23.05.2023 г.  
\_\_\_\_\_ М.Н. Забиров